

月星会
令和6年度定時総会資料



『情報ネットワーク21』共に躍進する

月 星 会

令和6年度 月星会 定時総会・懇親会 次第

日時：令和6年6月8日(土)
会場：ホテルグリーンタワー幕張

【第1部】 定時総会

会場：3階 メイフェア

開会のことば

会長あいさつ

議長並びに議事録署名人の選任

議 事

第1号議案 令和5年度活動報告 …………… 3

第2号議案 令和5年度会計報告並びに監査報告 …………… 6

議案採択

第3号議案 令和6年度活動方針並びに活動計画案 …………… 8

第4号議案 令和6年度予算案 …………… 10

第5号議案 月星会役員及び委員会構成案 …………… 11

第6号議案 月星会会則並びに運営規約一部改正案 …………… 15

議案採択

議長並びに議事録署名人の解任

閉会のことば

【第2部】 懇親会

会場：3階 チェルシー

新会長認証式・新役員任命式

新会長認証式

新役員任命式

会長あいさつ

白井先生あいさつ

乾 杯

懇 談 ・ 会 食

中締め

令和5年度 活 動 報 告

役 員 会 関 係

定時総会の開催

令和5年6月3日(土) 令和5年度定時総会の開催 ホテルグリーンタワー幕張 35名

三役会・役員会の開催

令和5年6月14日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	11名
令和5年7月12日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	11名
令和5年8月9日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	10名
令和5年9月13日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	9名
令和5年10月11日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和5年11月8日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和5年12月13日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和6年1月10日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	6名
令和6年2月14日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和6年3月13日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和6年4月10日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	7名
令和6年5月8日(水)	報告・審議・協議各事項の検討審査	寿司割烹みどり	10名

その他会議の開催

令和6年1月18日(木)	役員選考委員会の開催		4名
令和6年4月2日(火)	役員選考委員会の開催		6名

委 員 会 関 係

【研修委員会】

阪本美香 委員長

主な行事

① 第1回経営研修会

令和5年9月2日(土) 於：ホテルグリーンタワー幕張 参加者 91名(うち会員32名)
講師 黒木安馬先生

日本成功学会CEOで作家の人財育成コンサルタントの黒木安馬先生を講師にお迎えして開催しました。多数の方々に参加いただき成功裡に終了することができました。

講演テーマ：国際線乗務30年で観た「成幸者たちの法則」

サブテーマ：～人生成幸の「秘訣」を知る チャンスです～

② 第2回経営研修会

令和6年3月9日(土) 於：ホテルグリーンタワー幕張 参加者 102名(うち会員24名)

講師 元 陸上総隊司令部幕僚長 藤田浩和先生

講演テーマ：首都圏の防空システム

近年、隣国のミサイルやウクライナ侵攻のニュースを聞くと「日本の防空体制」がどうなってるのか不安になります。安心していて良いのかどうか、専門家のお話を聴くことにいたしました。

家族全員の命に関わるお話しを聞くことができました。

委員会の開催

令和5年7月4日(火)	顔合わせ・研修会の年間スケジュール	こっから	5名
令和5年8月3日(木)	9月第1回研修会講師決定	こっから	5名
令和5年8月30日(水)	9月第1回研修会の最終打ち合わせ	グリーンタワー幕張	5名
令和5年9月25日(月)	第1回研修会の慰労反省会	こっから	6名
令和5年10月31日(火)	3月第2回研修会講師選定	こっから	5名
令和5年11月30日(木)	3月第2回研修会講師選定	こっから	3名
令和6年1月24日(水)	3月第2回研修会内容検討	しあわせ港	5名
令和6年2月29日(木)	3月第2回研修会最終確認	しあわせ港	5名
令和6年5月15日(水)	今年度の反省慰労会	しあわせ港	5名

【広報委員会】

内藤 太 委員長

会報つきぼしの発行

- ・令和5年7月25日 第132号 「心も新たに、阿佐新体制がスタート!!」
- ・令和5年11月30日 第133号 国際線乗務30年で見た「成幸者たちの法則」
- ・令和6年5月31日 第134号 「日本の防空体制」特に「首都圏の防空システム」について

委員会の開催

・令和5年6月	第132号企画会議	いね	4名
・令和5年7月	第132号企画会議	いね	4名
・令和5年8月	第133号企画会議	いね	3名
・令和5年9月	第133号企画会議	いね	4名

【例会委員会】

林 威樹 委員長

夕食例会の開催

会場：鮪割烹みどり

令和5年6月22日(木)	討議例会	テーマ「自社の企業経営について」	20名
令和5年7月27日(木)	討議例会	テーマ「夏休みの思い出」	21名
令和5年8月24日(木)	講師例会	演題「一隅を照らす」	35名
	講師	(株)京葉美装 代表取締役 国吉 晃甲氏	
令和5年9月28日(木)	討議例会	テーマ「大改革の時代、共に語り合おう！」	16名

令和5年10月26日(木)	討議例会	テーマ「あなたが推す千葉県の観光スポットはどこですか？」	18名
令和5年11月24日(金)	講師例会	演題「教えられること」「教えられないこと」	35名
	講師	千葉敬愛短期大学前学長 明石 要一氏	
令和5年12月21日(木)	忘年例会	余興 ギター奏者なべさとさんを迎えて	23名
令和6年2月22日(木)	討議例会	テーマ「令和6年の抱負を大いに語ろう！」	16名
令和6年3月28日(木)	討議例会	テーマ「桜の思い出、桜への思い」	19名
令和6年4月25日(木)	講師例会	演題「議員活動と月星会」	45名
	講師	参議院議員 白井正一会員	
令和6年5月23日(木)	討議例会	テーマ「これからの月星会」	13名

委員会の開催

於 鮭割煮みどり

令和5年6月19日(月)	6、7月度夕食例会について	9名
令和5年7月7日(金)	7、8月度夕食例会について	7名
令和5年8月17日(木)	8、9月度夕食例会について	4名
令和5年9月7日(木)	9、10月度夕食例会について	5名
令和5年10月10日(火)	10、11月度夕食例会について	5名
令和5年11月16日(木)	11、12月度夕食例会について	3名
令和5年12月19日(火)	12、2月度夕食例会について	4名
令和6年1月22日(月)	2、3月度夕食例会について	4名
令和6年3月5日(火)	3、4月度夕食例会について	5名
令和6年3月28日(木)	4、5月度夕食例会について	4名
令和6年5月1日(水)	5月度の夕食例会について	5名

【親睦委員会】

星野泰弘 委員長

委員会の開催

令和5年7月4日	顔合わせ・年間スケジュール打ち合わせ	うおはな	5名
令和5年8月4日	第1回日帰りバス旅行の企画案作成	吉四六	4名
令和5年9月4日	第1回日帰りバス旅行の行き先決定	吉四六	5名
令和5年10月2日	第1回日帰りバス旅行の内容確認	ランタン	6名
令和5年11月6日	第1回日帰りバス旅行の反省	吉四六	5名
令和5年12月5日	新春の集い企画打ち合わせ	うおはな	7名
令和6年1月5日	新春の集い内容・役割分担確認	うおはな	4名
令和6年2月8日	新春の集い反省・慰労会	アクア・エ・ソーレ	5名
令和6年3月4日	第2回日帰りバス旅行企画案	魚七鮮魚店	4名
令和6年3月25日	第2回日帰りバス旅行内容確認	船場パート2	4名

親睦活動

令和5年10月21日(日)	研修親睦旅行	川越	23名
令和6年1月27日(土)	新春のつどい	ホテルグリーンタワー幕張	33名
令和6年4月6日(日)	研修親睦旅行	靖国神社～羽田空港	24名

令和5年度 月星会決算書

(令和5年6月1日～令和6年5月31日)

収入の部

(単位：円)

項目	5年度予算額	5年度決算額	差異	摘要
前年度繰越金	3,060,846	3,060,846	0	
会費収入	2,952,000	2,691,000	△261,000	延べ 897名分×3,000円
入会金収入	20,000	0	△20,000	
臨時会費収入	0	0	0	
雑収入	1,154	1,023	△131	銀行利息
収入合計	6,034,000	5,752,869	△281,131	

支出の部

項目	5年度予算額	5年度決算額	差異	摘要
事務局関係費	2,112,000	1,353,716	758,284	
事務局費	717,800	530,791	187,009	事務局委託料、振替手数料、NET接続・FAX送信、郵送通信費、印刷・文具等
委員会会議費	120,000	58,900	61,100	委員会会議参加補助費
役員関係会議費	229,200	183,000	46,200	役員会会議室料、役員選考会会議室料等
慶弔・交際費	150,000	86,100	63,900	香典・生花 他
振替手数料	125,000	70,235	54,765	会費振替手数料他
HP・名簿整備費	250,000	65,100	184,900	ホームページの維持管理・リニューアル、会員情報の修正等
総会関係費	520,000	359,590	160,410	定時総会費用
役員研修費	0	0	0	
広報委員会関係費	580,000	408,990	171,010	会報年4回発行、会報発送経費
例会委員会関係費	600,000	569,655	30,345	例会参加費補助、年3回外部講師謝礼、誕生日花束、入会式費用
研修委員会関係費	450,000	310,010	139,990	年2回経営研修会講師料、会場費、講演会参加費補助
親睦委員会関係費	640,000	447,818	192,182	研修親睦旅行、新春の集い、春の宴など
周年行事積立金	150,000	150,000	0	35周年行事へ向けて積立
支出額計	4,407,000	3,240,189	1,166,811	
予備費	1,627,000			
支出合計	6,034,000	3,240,189	2,793,811	
次年度繰越金		2,512,680		

諸帳簿並びに領収証等帳票を精査しましたところ、適正に処理をされていたことを報告します。

令和6年5月31日

監査役 穂苅正治郎



監査役 山本康昭



35周年記念事業積立金 千葉銀行普通預金口座 残額 300,076円 (30周年利息含む)

令和6年度 月星会活動方針

テーマ：月星会の良さを知ってもらい、仲間を増やそう！

1988年に産声をあげて36年、新生月星会になった1992年からでも32年になりました。

2代目会員の年齢引下げもありますが、高齢化に伴う退会増は避けて通れないところです。昨年1年間、10回の夕食例会と2回の経営研修会の学びの場、そして2回の研修親睦旅行を会員外にも拡げて開催いたしました。それぞれの委員長の努力の結果と臼井正一事務所の支援で、新年度5名の入会が予定されています。

引き続き仲間を増やす努力を続けてまいります。15名会員増にご協力をお願いします。

会則の一部変更を行います。

月星会の会則第2条(目的)にあるように、「うすい日出男氏を支援する経営者及びこれに準ずるもの集まり」ですが、「月星会」として選挙をすることはありませんでした。

過去の選挙をどのように戦ったのか、簡単に言えば、選挙になると「臨時総会を開催して会務停止」します。そして月星会とは別組織「月星選対会議」などを作り、経費も別組織が集めて、選挙活動を行います。選挙終了後、再度「臨時総会を開催して会務を再開」して通常運営に戻ります。

うすい日出男先生が勇退されて以降は、臨時総会を開催することもなくなりました。

臼井正一会員が参議院議員に当選されて2年、国会議員として活躍されています。うすい日出男先生からのご希望もあり、会則の一部を変更することといたしました。

4年後に再選を目指す「臼井正一氏」を日出男先生を支援したように支援したいと思います。

1 運営役員の信頼関係と協力体制で進めます

各委員会で会合を開催し、みんなで意見を出し合って話してください。次も出席することが楽しみな会合にしたいと思います。

会活動を活性化させるには役員のやる気と信頼関係だと思います。それには経験者のアドバイスと役員同志の納得のいく話し合いが必要だと思います。

委員会の垣根を越えて役員全員が協力して事に当たってまいります。

2 会員相互がより深く知り合う例会を行います

例会委員会や研修委員会により、経営者としての資質の向上のための、学ぶ機会を用意したいと考えます。学ぶ内容は、経営戦略や営業戦略などの経営研修だけでなく、夜例会など少人数で行なう場で、ごく常識的なことも学べるようにしたいと思います。会員一人ひとりが事業から学んだ多くの経験を公開して欲しいと思います。

3 会員企業のPRと共に月星会のPRのために努力します

会員企業の営業をサポートするためにも、会員企業や会活動のPRは大切だと思います。活動していることが掲載されることで、より一層頑張れたり力を入れられたりします。

引き続き4回発行する会報やホームページを通して、会員に会活動の報告を行うと同時に、親睦行事などがふれあう姿や、学ぶ会などの活動状況をWEBを通じて発信してまいります。

スローガン：よく学び、よく遊び、楽しく仲間と活動しよう

委員会の活動方針並びに活動計画（案）

【事務局】 事務局長：川名 利夫 事務局次長（会計）：阿佐 一郎

活動方針

会員の円滑な活動を補助し、情報の伝達を速やかに行ないます。

活動計画

- 会員情報の収集と会行事の発信・収集
- 会費の徴収や会計処理作業をIT化
- 総会資料の作成と総会の設営

【広報委員会】 委員長：産方 恒好 副委員長：阿佐 一郎、奥平 恵、永田 洋子

活動方針

会報・ホームページを通じ、会活動を内外に発信します。

活動計画

- 「会報つきぼし」を年4回発行します。
- 各委員会の活動内容や行事、会員の近況などを「会報つきぼし」にタイムリーに掲載します。
- ホームページの情報を適宜更新し、内容の充実を図ります。

【例会委員会】 委員長：林 威樹 副委員長：川名 利夫・高橋 通博・藤原 勝己

活動方針

出席者が自社の企業経営の参考になる有意義な例会運営を行います。

活動計画

- 今年度は年間を通し原則として、毎月第4木曜日に夕食例会として開催します。
- 今年度は会員による講話例会を2回、外部講師による講話例会を1回のサイクルとして年間3サイクル開催致します。会員講話は自社の歩みや現状そして将来の展望などをお話し頂き参加の会員に企業経営のヒントを掴んで頂く有意義な例会を目指します。
- 外部講師はジャンルに捉われない様々な分野から講師選定を行います。
- 12月は忘年例会とし会員交流を充実させます。
- 6月は定時総会、1月は新春の集いが開催される為休会とします。
- 外部講師例会のうち1回は研修委員会との共催も検討する。
- 以前行っていた朝食例会も検討する。

【研修委員会】 委員長：阪本 美香 副委員長：長田 研自、佐々木智久、濱岡 幸男

活動方針

会員の経営に役立ち、また多くの会員が集えるような研修会を年2回開催します。

活動計画

- 研修会は11月と3月に実施します。
- 講演会へ会員、ビジターの集客を積極的に行います。
- 講演会終了後は懇親会を開催します。

【親睦委員会】 委員長：星野 泰弘 副委員長：伊藤 公俊、尾形 文貴、木下 英之

活動方針

会員相互の親睦が図れるように、旅行の企画設営をいたします。
会員と会員家族が楽しむ事ができる企画をします。

活動計画

- バス旅行を2回開催します。
1回目は1泊2日の旅行を予定しています。
- 華やかな新春のつどいで、1年のスタートをさせたいと思います。

令和6年度 月星会予算 (案)

(令和6年6月1日～令和7年5月31日)

収入の部

(単位：円)

項目	6年度予算額	5年度予算額	5年度決算額	摘要
前年度繰越金	2,512,680	3,060,846	3,060,846	
会費収入	2,700,000	2,952,000	2,691,000	期首会員 70名、期中5減15増
入会金収入	150,000	20,000	0	新入会員15名
臨時会費収入		0	0	
雑収入	2,320	1,154	1,023	普通預金利息、バッチ収入、その他
収入合計	5,365,000	6,034,000	5,752,869	

支出の部

項目	6年度予算額	5年度予算額	5年度決算額	摘要
事務局関係費	1,987,000	2,112,000	1,353,716	
事務局費	601,200	717,800	530,791	事務局委託料、振替手数料、NET接続・FAX送信、郵送通信費、印刷・文具等
委員会会議費	100,000	120,000	58,900	委員会会議参加補助費
役員関係会議費	231,000	229,200	183,000	役員会会議室料、役員選考会会議室料等
慶弔・交際費	120,000	150,000	86,100	香典・生花 他
振替手数料	120,000	125,000	70,235	会費振替手数料他
HP・名簿整備費	250,000	250,000	65,100	ホームページの維持管理・リニューアル、会員情報の修正等
総会関係費	437,000	520,000	359,590	定時総会費用
役員研修費	0	0	0	
広報委員会関係費	456,000	580,000	408,990	会報年4回発行、会報発送経費
例会委員会関係費	423,600	450,000	310,010	例会参加費補助、年3回外部講師謝礼、誕生日花束、入会式
研修委員会関係費	610,000	600,000	569,655	経営研修会(年2回)講師料、会場費、参加費補助
親睦委員会関係費	600,000	640,000	447,818	研修親睦旅行、新春の集い、春の宴研修旅行
周年行事積立金	150,000	150,000	150,000	35周年行事へ向け積立
支出額計	3,978,800	4,407,000	3,240,189	
予備費	1,386,200	1,627,000		
支出合計	5,365,000	6,034,000	3,240,189	
次年度繰越金			2,512,680	

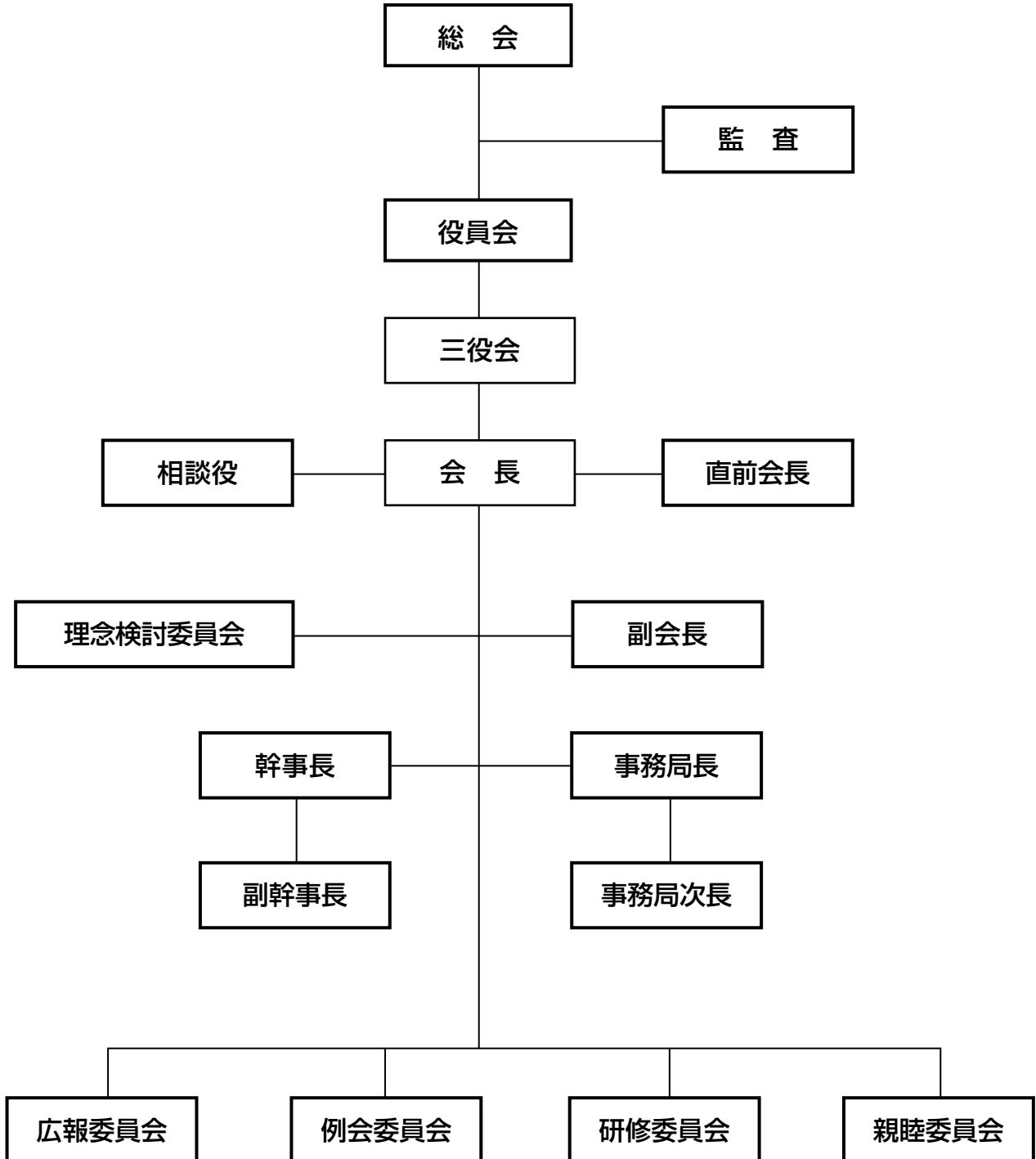
令和6年度 月星会役員および委員会構成

令和6年6月8日

会 長	阿 佐 幸 雄
副 会 長	岩 田 代 三
幹 事 長	木 下 英 之
副 幹 事 長	永 田 洋 子 藤 原 勝 己
直 前 会 長	白 井 正 一
事 務 局 長	川 名 利 夫
事 務 局 次 長	阿 佐 一 郎
相 談 役	山 本 康 昭 藤 原 勝 己 岩 田 代 三 阿 佐 幸 雄 加 藤 隆 産 方 恒 好 高 柳 啓 一 尾 形 文 貴 林 威 樹 木 下 英 之 白 井 正 一
監 査 役	穂 苺 正 治 郎 山 本 康 昭

委 員 長	副 委 員 長	委 員 (50音順)
広報委員会 産方 恒好	阿 佐 一 郎 奥 平 恵 永 田 洋 子	石 原 裕 久 小 名 木 敬 一 加 藤 修 男 君 塚 幸 伸 再 名 生 文 江 霜 礼 次 郎 鷺 見 隆 仁 橋 本 廣 志 原 久 男 檜 佐 興 利 森 本 哲 郎
例会委員会 林 威樹	川 名 利 夫 高 橋 通 博 藤 原 勝 己	岩 田 代 三 白 井 正 一 小 川 智 之 加 藤 隆 金 田 敏 彦 河 野 匡 司 桐 谷 美 千 子 嶋 田 捷 秀 志 村 美 知 子 竹 口 満 代 林 昇 志 早 野 暉 御 園 一 成
研修委員会 阪本 美香	長 田 研 自 佐々木智久 濱 岡 幸 男	阿 佐 幸 雄 石 井 康 弘 石 橋 茂 則 岩 田 直 人 小 名 木 隆 博 櫻 敏 子 白 井 晴 樹 砂 川 稔 田 口 文 磨 船 越 豊 穂 苺 正 次 郎 益 子 武 雄 山 田 淳 史
親睦委員会 星野 泰弘	伊 藤 公 俊 尾 形 文 貴 木 下 英 之	相 澤 友 夫 池 田 徹 市 原 庄 一 小 倉 秀 夫 坂 下 雅 紀 高 柳 啓 一 田 部 田 和 子 土 谷 孝 道 早 野 泰 弘 林 理 智 子 稗 田 真 司 茂 手 木 直 忠 山 本 康 昭 吉 田 光 一 吉 田 国 代 志
理念検討委員会 阿 佐 幸 雄		白 井 日 出 男 岩 田 代 三 白 井 正 一 産 方 恒 好 尾 形 文 貴 加 藤 隆 木 下 英 之 高 柳 啓 一 林 威 樹 藤 原 勝 己 山 本 康 昭

月星会 組織機構



事務局・委員会の活動内容（案）

- 《事務局》 企業情報・会員情報の収集と会員へのフィードバック
会費の徴収業務並びに会計処理
総会資料の収集作成並びに総会の設営
新入会員オリエンテーションの設営・開催
役員研修会の設営・開催。対象者…副委員長以上の役員
会員情報、企業情報の収集管理
慶弔情報の集約と対応…生花、慶弔金
発信文書の作成・指示・管理…会長・幹事長と連携
- 《広報委員会》 委員会の活動予定・活動報告の収集並びに会内外への情報発信
定期的に会員への情報発信…会報発行
月星ホームページへの掲載情報収集・依頼
会員企業及び商品の共同宣伝の場の設営
- 《例会委員会》 会員ひとり一人の人生経験を共通認識にするための例会開催
会員の交流と研修を兼ねた場の設営…例会開催（朝食・夜例会）
新春の集いの開催をサポート
- 《研修委員会》 経営を学び、経営環境の向上を目指す経営研修会の開催
会員企業の経営向上に資する研修会の企画設営
共に学ぶものとの共通体験を積み上げて人間関係を深める
- 《親睦委員会》 会員相互が理解し合える楽しい雰囲気をもつ場の企画と設営
会員の親睦を目的として、研修親睦旅行の企画設営
会員の家族と共に楽しむ親睦行事の企画設営
新春の集い・賀詞交歓会の企画設営
- 《理念検討委員会》 会長が委員長を兼務、元会長、三役経験者等で構成
月星会理念及び中長期ビジョンの検討・策定
会活動及び執行部の相対評価

委員会運営者の役割分担

- 【委員長】
 - ・委員会活動の責任者として、年度計画を立案します。
 - ・計画に沿って、必要な会議や打合せ会を開催します。
 - ・必要な担当者を選任し、実行計画を指揮します。
 - ・役員会で必要な報告をします。

- 【副委員長】
(書記担当)
 - ・委員長を補佐し、委員会の円滑な運営に努めます。
 - ・会議や打合せの開催に当たって、会議報告書を作成し、提出・保管します。
 - ・委員長の依頼により、代理者として活動します。

- 【副委員長】
(会計担当)
 - ・委員長を補佐し、委員会の円滑な運営に努めます。
 - ・委員会活動に必要な会計の管理をします。
 - ・委員会の会計は、本部からの委員会会議費と、委員会の経費処理を行います。
 - ・委員長の依頼により、代理者として活動します。

- 【委員】
 - ・委員会活動の実行面での推進役です。
 - ・委員会活動の成否は、委員の活躍に負うところが多いので、行事への参加のみでなく、委員会の打合せ等へも積極的に参加して下さい。

月 星 会 会 則

第1条 (名称)

本会は「月星会」と称します。

第2条 (目的)

本会は、うすい日出男先生並びに白井正一氏を支援する経営者及びこれに準ずる者の集まりであり、懇談会や研修会を通じて企業活動や経済活動の指標を模索し、以て地域の活性化に寄与することを目的とします。

第3条 (活動)

本会は、前条の目的を達成するために、次の活動を行います。

- ①会員企業の経営に役立つ懇談会や研修会の開催。
- ②会員相互の親睦を図り、地域の活性化に寄与する活動。
- ③会員の拡大と増強の活動。
- ④その他本会の目的を達成するために必要な活動並びに事業。

第4条 (会員)

本会の会員は次の通りとし、目的達成のために協力します。

①正会員

資格－本会の目的及び活動に賛同する経営者及びこれに準ずる者を会員とします。

入会－入会は、会員2名以上の推薦を得て、役員会の承認ののち所定の入会申込み手続きを完了するものとします。

退会－退会は、役員会に退会届けを提出し、その承認を得るものとします。又、会費を理由なく1年以上滞納したものは、役員会の承認を得て退会したものと取り扱います。

②名誉会員

資格－本会の正会員として永年会活動の発展に多大な貢献をし、役員会の指名を受けた会員で、会費は免除します。

③顧問、特別会員

資格－会の発展に協力くださる方を、役員会の承認を得て、会長が委嘱します。特別会員は会費を免除します。

第5条 (会費)

本会の入会金は、10,000円とし、入会時に徴収します。

本会の会費は、月額3,000円とし、入会の月より毎月2ヵ月前納で徴収します。(原則偶数月)

徴収方法は所定の手続きを経て、銀行からの自動振替制とします。

会費の運用は「会費の運用規約」にもとづいて公正に行います。

第6条 (会議)

本会の会議は次の通りとし、会長がこれを招集します。

①会員総会

最高の決議機関で年1回定時総会を開催し、活動報告、活動方針や活動計画年度決算報告や次年度予算、規約の改廃、役員を選出、その他の重要事項を決議します。

②役員会

総会に次ぐ決議機関で、役員及び直前会長、相談役によって構成され、毎月一回開催して日常会務の遂行にあたります。

③三役会

会長、副会長、幹事長、事務局長により構成され、役員会及び日常会務の円滑な運営をはかります。

④委員会

委員長、副委員長、サポート委員により構成され、開催行事の企画・運営準備を行います。

第7条 (役員)

本会は総会において選出された次の役員を置きます。

- ① 会長 1名 会長は会を代表し、会勢発展に務めます。
- ② 副会長 1名 会長を補佐し、会勢発展に務めます。
- ③ 幹事長 1名 本会の会務遂行の指揮をとります。
- ④ 副幹事長 2名 幹事長を補佐します。
- ⑤ 事務局長 1名 本会の総務全般を担当します。
- ⑥ 事務局次長 1～2名 事務局長を補佐すると共に、本会の会計業務を担当します。
- ⑦ 委員長 5名 委員長は委員会を代表し、委員会活動の活性化に務めます。

第8条 (役員任期)

本会の役員任期は1年としますが、再任は妨げません。

第9条 (事務局)

本会の日常業務を遂行するために、事務局を置きます。

事務局の人事は役員会が決定します。

第10条 (運営)

本会は、すべての会員の意思を尊重し、民主的に運営しますが、政治的支援は第2条の目的に示す通り「うすい日出男先生並びに臼井正一氏」のみとします。

具体的な会活動は、別途『会活動の運営規約』で定めます。

第11条 (相談役)

本会は、会長経験者を相談役とします。

相談役には、役員会での助言をお願いします。

第12条 (監査役)

本会は、会員の中から総会において選出された2名の監査役を置きます。監査役は会計を監査し、総会に報告します。

第13条 (財政)

本会の財政は、会費、寄附金、その他の収入でまかさないます。

第14条 (会計年度)

本会の会計年度は、6月1日より翌年の5月31日までとします。

付則 1. 本会則は昭和63年10月26日より効力を発します。

2. 平成3年6月17日 一部改正
3. 平成4年6月2日 一部改正
4. 平成5年6月7日 一部改正
5. 平成6年6月6日 一部改正
6. 平成8年6月1日 一部改正
7. 平成11年6月7日 一部改正
8. 平成12年6月3日 一部改正
9. 平成13年6月9日 一部改正
10. 平成16年6月5日 一部改正
11. 平成21年6月6日 一部改正
12. 平成22年6月5日 一部改正
13. 令和5年6月3日 一部改正
14. **令和6年6月8日 一部改正**

会活動の運営規約

会則の精神に基づき「月星会」を民主的に運営するための基準を、次の通りに定めます。

1. 役員については、前年12月までに役員選考委員会を組織し、役員会の承認を得て、役員候補者を総会に提案し、総会で選出します。役員選考委員会は正副会長、正副幹事長、事務局、直前会長、相談役によって構成されます。
 - ①役員選考委員会は会長が議長となり、次期会長・次期副会長・正副幹事長・事務局・委員長候補者を選出、役員会で承認します。
 - ②副委員長は新役員候補者(正副会長、正副幹事長、事務局、委員長)で選出、依頼および調整し、役員会の承認を得て、総会に提案します。
2. 役員会は、幹事長が議長となり、会を進行します。

役員会の決定事項については、副幹事長が議事録を作成します。

必要な場合はその議事録の写しを欠席役員に送付し、役員全員の意志統一を図ることとします。

また、決定事項で必要のある場合は、例会・会報等を通じて会員に知らせます。
3. 三役会は、会長が議長となり、会を進行します。

会議の決定事項についての議事録を作成し、役員会で提案します。
4. 会則第3条に基づき、会活動の目的達成のために必要な「委員会」を編成します。

その種類や活動内容については「組織機構」や「委員会の活動内容」に示します。

全会員はいずれかの「委員会」に参加し、サポート委員として活動に協力して下さい。

運営はそれぞれの委員長と副委員長・サポート委員の協力のもと責任をもって運営します。

委員会で会議の開催や活動を行った時は、活動報告書を作成し、関係書類とともに役員会に提出して下さい。
5. 各委員会の運営費用は、「会費運用規約第10項」に基づき、予算から可能な額を支出します。支出された運営費を活用した時は、収支報告書を作成し、役員会に提出して下さい。
6. 本会は「うすい日出男先生並びに臼井正一氏を支援する経営者及びそれに準ずる者の集まり」であり、本会の会員が自ら議員に立候補する場合は、本会の活動とは切り離して公正を期すことといたします。

会員間の個人的支援は、何ら支障は有りませんが、本会の目的を遵守し、混乱がおきないように節度を持って対処しましょう。
7. その他会活動の運営上の疑義が生じた場合は、三役会で検討し、役員会で決定し、解決して行きます。
8. 入会手続は以下の順で行います。
 - ①会員2名の推薦を受け、入会申込書・会費自動振替手続書類を事務局に提出し、役員会で審査・承認を受けます。
 - ②事務局は書類を確認し、振替え手続を終了後、推薦者及び本人に手続完了の通知をします。
 - ③以上で手続きは終わり、翌月の例会で入会式を行ないます。

平成5年6月7日 作成
平成6年6月6日 一部改正
平成12年6月3日 一部改正
平成13年6月9日 一部改正
平成22年6月5日 一部改正
令和5年6月3日 一部改正
令和6年6月8日 一部改正

会費運用規約

太文字 部分は加筆

1. 会費は月額 3,000 円とします。
2. 入会した月より、退会の月まで月額単位で徴収いたします。
3. 会計年度の途中であってもかまいません。実際の入会の月を基準とします。
4. 入会と同時に千葉銀行との会費自動振替制度に加入していただきます。
5. 会費は千葉銀行の定める期日に、会員の希望する銀行口座から、2ヵ月分を偶数月に、以後自動的に引き落とされることとなります。
6. 上記の手続きには所定の手続きが必要です。それまでの間、1ヶ月か2ヶ月分は現金でお支払いいただく場合もあります。
7. 本会の会費の管理は会計担当役員が、責任を持って管理、決済します。
8. 年度行事に基づいた「総会」「研修会」「新年会」は、会費の中から運用することが前提で、会員の代理出席者も1名に限り適用します。
9. 「親睦研修旅行」「研修会後の懇親会」「その他の親睦行事」等の行事は、参加者の別途負担となります。(出席の通知を出し、無断で欠席された場合は、参加費を徴収させていただくことがあります。)
10. その他文書作成費、役員会の会議費、会務運営上の必要経費等にも充当します。
11. 各種行事への会員外からの参加については、その行事に必要な費用を別途負担していただきます。
12. うすい日出男先生並びに臼井正一氏に係わる行事については、本会計と切離して考え、各自の判断で協力してください。
13. 会員の慶弔及び見舞いに関しては、次の通りとし、本会の会費から支出します。

(1) 慶 事

会員の結婚	10,000 円
会員の本社の落成	10,000 円
会員の叙位叙勲褒章	10,000 円

(2) 弔 事

会員の死亡	10,000 円及び花
会員の配偶者の死亡	10,000 円及び花
会員の両親と子供の死亡	10,000 円及び花

上記以外の慶弔についてはその都度役員会で決めます。

平成4年6月2日 作成
平成5年6月7日 一部変更
平成6年6月6日 一部変更
平成12年6月3日 一部改正
平成13年6月9日 一部改正
平成16年6月5日 一部改正
平成20年6月7日 一部改正
平成22年6月5日 一部改正
平成30年6月2日 一部改正
令和6年6月8日 一部改正

令和6年度年間行事計画

		令和6年度										令和7年度	
月	R6.6	7	8	9	10	11	12	R7.1	2	3	4	5	6
【行事関係】													
定時総会	6 / 8 (土)												6 / 7 (土)
研修会 (研修委員会)						11/9 (土) 第1回				3 / 15 (土) 第2回			
夕食例会 (例会委員会)	準備	7 / 25 (木)	8 / 22 (木)	9 / 26 (木)	10 / 24 (木)	11 / 28 (木)	12 / 26 (木)		2 / 27 (木)	3 / 15 (土) 研修委員会 と共催	4 / 24 (木)	5 / 22 (木)	6 / 26 (木)
会報発行 (広報委員会)			8 / 31 (土)			11 / 30 (土)			2 / 28 (金)			5 / 20 (火)	
親睦行事 (親睦委員会)					10 / 19 (土) ～20日 親睦旅行			1 / 25 (土) 新春の集い			4 / 5 (土) 春の宴		
新入会員 入会式	夕食例会で入会式を行なう。随時新入会員オリエンテーション開催												
【会議関係】													
役員会	6 / 12 (木)	7 / 10 (木)	8 / 14 (木)	9 / 11 (木)	10 / 9 (木)	11 / 13 (木)	12 / 11 (木)	1 / 8 (木)	2 / 12 (木)	3 / 12 (木)	4 / 9 (木)	5 / 14 (木)	6 / 11 (木)
役員選考会						第1回選考会 執行部選考	第2回選考会 委員長選考	第3回選考会	第4回選考会				



月星会

事務局

〒262-0023 千葉市花見川区検見川町1-616
マリーンヒルズ103

TEL. 043-273-9811

FAX.043-273-9812

<http://tsukiboshi.net>